

► In caso di risoluzione del rapporto di lavoro alla lavoratrice e al lavoratore spetterà il pagamento delle ferie in proporzione ai dodicesimi maturati. La frazione di mese superiore a 15 giorni, sarà considerata come mese intero.

Art. 60 - PERMESSI E RECUPERI

Alla lavoratrice e al lavoratore possono essere concessi dall'azienda, per particolari esigenze personali, e a domanda, brevi permessi di durata non superiore alla metà dell'orario giornaliero per un massimo di 38 ore nel corso dell'anno.

Tali ore non lavorate, saranno nei mesi successivi recuperate dalla lavoratrice e dal lavoratore, in una o più soluzioni, in relazione alle esigenze del servizio.



Nel numero di aprile di Socioculturale Notizie, alla parte verifica ispettiva interna del sistema di gestione SA8000:2008 dobbiamo riportare un errata corrige, ovvero sia Altobello e Trilli sono Spazi Cuccioli e non Asili Nido come indicato.

SOCIO culturale notizie

ANNO 5 - NUMERO 3
luglio 2012

Notizie in pillole

Esito visita ispettiva esterna sistema di gestione SA8000:2008

Il 18 e 19 aprile scorso si è tenuta la verifica ispettiva esterna del Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale SA8000 ad opera dell'Ente di Certificazione SGS. Il gruppo di Audit ha verificato che Socioculturale ha mantenuto il Sistema di Gestione, in conformità ai requisiti della norma e dimostrato la capacità del Sistema di essere in linea con lo scopo, la politica e gli obiettivi che ci eravamo posti. La certificazione è stata pertanto confermata nonostante sia stata segnalata una non conformità minore. Durante l'audit sono state fatte interviste individuali con 16 persone sia presso la sede di Mestre, che presso le altre sedi visitate; durante questi incontri è emerso che la conoscenza degli strumenti di SA8000 non risulta così diffusa, soprattutto per quanto riguarda il nuovo personale.

Esito visita ispettiva esterna sistema di gestione OHSAS 18001:2008

Nel mese di maggio si è concluso anche lo stage 2 per la conferma della certificazione OHSAS 18001 con la verifica ispettiva condotta dall'ente di certificazione SGS presso i nostri uffici e presso alcuni siti tra cui Palazzo Ducale, il Museo di Storia Naturale di Venezia e l'Asilo Nido D'ape dell'Istituto IUAV di Venezia. Dalla verifica, andata a buon fine, risulta che la documentazione del sistema di gestione dimostra la conformità con i requisiti della norma di riferimento e appare sufficientemente strutturata per supportare l'implementazione ed il mantenimento del sistema di gestione. L'Organizzazione ha comprovato un'effettiva implementazione e mantenimento/miglioramento del suo sistema di gestione dimostrando di disporre e perseguire appropriati obiettivi prestazionali e monitorandone i progressi ai fini del loro raggiungimento. Gli Audit interni risultano effettuati da personale competente e gestiti in modo efficace e commisurato all'Organizzazione mentre il processo di riesame della direzione ha dimostrato la capacità di assicurare la continua conformità, adeguatezza ed efficacia del sistema di gestione.

Elezioni nuovi RLS e nuovo Comitato Etico

In merito alle elezioni del nuovo Comitato Etico, vi informiamo che il giorno 7 giugno scorso si è tenuta una riunione straordinaria del Comitato uscente, durante la quale è stato redatto un regolamento per le modalità con cui svolgere le elezioni

dei nuovi Rappresentati dei lavoratori per la sicurezza (R.L.S.), elezione che verrà svolta in concomitanza con quella del nuovo Comitato. Il Regolamento, valutato positivamente da Copfond (Ente Bilaterale Nazionale promosso da LEGACOOP, AGCI, CCI, CGIL, CISL e UIL), sta ora passando al vaglio delle principali Organizzazioni Sindacali Nazionali, a seguito del quale potranno partire le procedure di elezione sia dei Rappresentanti per la sicurezza che del Comitato Etico.

Modalità di accesso all'area riservata

A partire da Aprile 2012 l'accesso all'Area Riservata del sito www.socioculturale.it è modificato: per entrare dovrete inserire come username l'indirizzo mail che avete fornito all'atto di assunzione e come password "socioculturale". Al primo accesso vi sarà chiesto di modificare la password scegliendo voi quella che preferite e che vi consigliamo di tenervi registrata in modo da non dimenticarla. Un esempio:

Username: tuamail@tuamail.it

Password (primo accesso): socioculturale

Vi ricordo che nell'Area Riservata potete trovare la modulistica qualità (richieste ferie/permessi, registri presenze giornalieri, etc), lo Statuto e i Regolamenti della Cooperativa, la modulistica e le informative relative alla sicurezza.



Orari ufficio agosto 2012

Segnaliamo che durante il periodo estivo l'ufficio di Mestre in Via Bembo 2/a, effettuerà l'orario ridotto dalle ore 09.00 alle ore 13.30, ed in particolare nei seguenti giorni:

- Tutti i venerdì del mese di Agosto '12;
- Dal 13 Agosto al 24 Agosto '12;

Le nostra presenza sul territorio

SEDE LEGALE

Venezia Marghera
Via Ulloa, n. 5

SEDE OPERATIVA

Venezia Mestre
Via Bembo, n. 2/a
Tel. 041 5322920
Fax 041 5321921
info@socioculturale.it

Presidente e Direttore Generale

Paolo Dalla Bella

Ufficio di Direzione
Cristina Valeri

Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione

Gianni Fabris

Responsabile SGI Etica e Qualità
Cristina Valeri

Ufficio Amministrazione Responsabile

Sabrina Muzzati

Amministrazione
Stefania Boggiani
Roberta Battistin
Raffaella Mariotto

Ufficio Personale

Lorena Rigato
Sabrina Salmena

Centralino e segreteria
Daniela Lavina

Ufficio Contratti ed Appalti Responsabile

Pirro Piccolo
Carmela Tarantino

Settore Socio Educativo e Socio Assistenziale Responsabile

Stefano Parolini
Coordinatrici socio-educativi
Arianna Rocco
Anna Regazzo
Coordinatrici socio-assistenziale
Francesca Trovò

Settore Educativo Culturale Responsabile

Pier Luca Bertè
Coordinatrici
Irene Conton
Claride Piva

SEDI TERRITORIALI

Ufficio di Palermo

Via P.d. Belmonte, n.96
90139 Palermo
Tel. e Fax 091 5075857
palermo@socioculturale.it
Coordinatrici
Barbara Buoncuore
Antonio Cuttitta

Ufficio di Torino

Via Sant'Anselmo, n.6
10125 Torino
Tel. e Fax 011 6680970
torino@socioculturale.it
Coordinatrice
Emanuela Rappelli

Ufficio di Chioggia

Via Aldo Moro, n. 1007
30015 Chioggia (VE)
Tel. 041 4968385
Fax 041 4969283
chioggia@socioculturale.it
Coordinatrice
Mariagrazia Barbieri

Ufficio di Napoli

Via Toledo, n.429
80134 Napoli
napoli@socioculturale.it
Coordinatrice
Paola Attanasio

Ufficio di Treviso

Viale della Repubblica, n.205
31100 Treviso
treviso@socioculturale.it
Coordinatrice
Anna Regazzo



L'editoriale

di PAOLO DALLA BELLA

Care socie, cari soci, in questo numero vorrei portare alla vostra attenzione quanto discusso e deliberato nell'ultima Assemblea dei Soci tenutasi lo scorso 17 maggio e che ha visto la partecipazione di molti di voi che ringrazio ancora di essere stati presenti. Vi sottolineo in particolare l'approvazione del Bilancio di Esercizio dell'anno 2011, del piano per le Erogazioni Liberali per il 2012 e alcune modifiche al Regolamento Interno della Cooperativa; sono stati inoltre presentati i grossi investimenti sostenuti dalla Cooperativa nell'ultimo anno, per il proseguo dei progetti relativi alla realizzazione di strutture per anziani e disabili nei Comuni di Mira (VE) e Cinto Caomaggiore (VE). L'Assemblea ha anche votato il rinnovo delle cariche del Consiglio di Amministrazione e del Collegio Sindacale, che vedono, nel primo caso, modificare in parte l'organico con la sostituzione di 2 consiglieri, nel secondo, cambiare in toto la propria composizione con l'elezione di 3 nuovi sindaci effettivi e 2 supplenti. In merito alle nuove acquisizioni, è con molto piacere che voglio menzionare, l'affidamento alla nostra Cooperativa del servizio di assistenza scolastica integrativa a favore di soggetti disabili della vista e dell'udito, della Provincia di Venezia, per gli anni scolastici 2012/13, 2013/14 e 2014/15. Siamo molto soddisfatti di questo importante risultato sia perché legati da molti anni a questo servizio, sia perché è la testimonianza del lavoro e dell'impegno di tutti. Vi invito quindi a proseguire nella lettura di questo numero e vi saluto cordialmente.

Il Presidente

AGGIORNAMENTI DAI SETTORI

Innanzitutto vogliamo porre l'attenzione alle gare vinte in questo periodo, in quanto, sia per il Settore Sociale che per il Settore Educativo Culturale, sono stati risultati di un certo rilievo. Vi comunichiamo, infatti, l'affidamento alla nostra Cooperativa del servizio di assistenza scolastica integrativa a favore di soggetti disabili della vista e dell'udito, della Provincia di Venezia, per gli anni scolastici 2012/13, 2013/14 e 2014/15. Sempre per il Settore Sociale abbiamo ottenuto la gestione dell'Asilo Nido aziendale presso la sede della Provincia di Treviso. Il Nido ha una capienza massima di 30 bambini, dai 6 mesi ai 36 mesi d'età, che saranno suddivisi in sezioni omogenee per età.

Per il Settore Educativo Culturale evidenziamo, invece, l'importante nuovo appalto per la gestione dei servizi al pubblico e aggiuntivi presso le diverse sedi delle biblioteche civiche e l'archivio generale del Comune di Venezia per il periodo luglio 2012/giugno 2015. Vi segnaliamo inoltre che a Bardi (PR) ripartono le visite in Castello, riaperto al pubblico, dopo la conclusione dei lavori di restauro che ne avevano limitato il percorso di visita.



CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE COOPERATIVE SOCIALI

Per rispondere ai dubbi di alcuni Soci, emersi durante l'ultima verifica ispettiva interna dell'SA8000, siamo a pubblicare in forma sintetica quanto previsto dal CCNL Cooperative Sociali in relazione ai permessi ed alle ferie. Precisiamo comunque che le modalità operative di richiesta ferie o permessi restano invariate e si avvalgono sempre del modulo "Richiesta ferie/permessi" disponibile sul sito www.socioculturale.it o fornito dal proprio Coordinatore di Settore.

Art. 59 - FERIE

Tutte le lavoratrici e tutti i lavoratori hanno diritto a un

periodo di ferie di 26 giorni lavorativi per anno, comunque calcolati su una settimana lavorativa di 6 giorni. [...] In sostituzione delle 4 festività infrasettimanali abolite dalla legge n. 54/77 (S. Giuseppe, Ascensione, Corpus Domini, SS. Pietro e Paolo) alla lavoratrice e al lavoratore spettano n. 4 giorni annui di permesso retribuito da aggiungersi alle ferie e da fruirsi entro l'anno solare. [...]

La lavoratrice e il lavoratore che all'epoca delle ferie non ha maturato il diritto all'intero periodo di ferie avrà diritto, per ogni mese di servizio prestato a 1/12 dei giorni di ferie annuali previsti.

L'ASSEMBLEA DEI SOCI

Il giorno 17 maggio scorso alle ore 19.00, si è riunita presso la Scuola Grande dei Carmini a Venezia, l'Assemblea ordinaria dei Soci di Socioculturale, alla quale erano presenti, in proprio o per delega, 109 Soci. I punti all'ordine del giorno prevedevano l'approvazione del bilancio consuntivo relativo all'esercizio 2011 e relativi adempimenti, l'elezione del Consiglio di Amministrazione e del Collegio Sindacale e delibere inerenti e conseguenti; la determinazione dei compensi per Amministratori e Sindaci; la proposta di modifica del Regolamento Interno ex Legge n. 142/2001; l'approvazione del Piano per le Erogazioni liberali anno 2012.

Il Presidente apre l'Assemblea illustrando i dati relativi al bilancio consuntivo dell'esercizio 2011, che riporta un risultato positivo per la Cooperativa con un valore totale della produzione di € 16.082.412, in aumento rispetto all'anno precedente. I dati confermano anche per quest'anno, nonostante la grave crisi economica finanziaria in atto nel nostro Paese, una redditività idonea a sostenere lo sviluppo della Cooperativa. Per affrontare questa situazione precaria Socioculturale ha puntato nel 2011 alla diversificazione delle attività ed all'economizzazione delle risorse, cercando tuttavia di mantenere alto lo standard qualitativo nella erogazione dei servizi. Si è continuato a puntare alla patrimonializzazione della Cooperativa con investimenti anche di tipo immobiliare soprattutto attraverso lo sviluppo di attività a livello privatistico ma convenzionale con la Regione Veneto tramite le ASL di competenza territoriale, orientate alla costruzione e gestione di strutture per anziani e disabili, per evitare che la Cooperativa rimanga esclusivamente vincolata agli appalti pubblici. Sono stati sostenuti, quindi, grossi investimenti per il proseguo dei progetti relativi alla realizzazione di strutture per anziani e disabili nei Comuni di Mira (VE) e Cinto Caomaggiore (VE).

Socioculturale, durante l'esercizio 2011, ha proseguito le consuete attività in tutti i Settori concentrando gli sforzi anche nell'acquisizione di nuovi servizi e provvedendo all'inserimento di nuovo personale. A tale proposito va sicuramente segnalato, per il Settore Sociale, l'aggiudicazione della gara per l'affidamento del servizio di supporto scolastico per disabili sensoriali per il quinquennio 2011 - 2016, indetta dalla Provincia di Treviso. Per quanto riguarda il Settore Economico Culturale, dobbiamo con piacere citare il conseguimento mediante procedure d'appalto dei servizi di sorveglianza e guardasala presso il Museo d'Arte Moderna di Palazzo Forti e presso il Centro Scavo Scaligeri del Comune di Verona. Importante ricordare infine che, dal mese di ottobre 2011, abbiamo iniziato anche la gestione del servizio di sorveglianza delle sale museali e del servizio di biglietteria del Museo Nazionale dell'Automobile "Carlo Biscaretti di Ruf-

fia" di Torino. Anche durante l'esercizio 2011 Socioculturale ha realizzato lo scambio mutualistico con i Soci, instaurando con essi rapporti di lavoro dipendente, confermando così la condizione di prevalenza di cui all'art. 2513 C.C., in quanto l'attività svolta con i Soci rappresenta il 76% dell'attività complessiva. Al termine della relazione del Presidente viene data la parola al Commercialista, il quale illustra ulteriormente i dati economici del bilancio, evidenziando tra gli altri l'incremento del capitale sociale e del costo per il personale, dando poi la parola al Presidente del Collegio Sindacale per la consueta lettura della Relazione del Collegio sindacale. Il bilancio consuntivo dell'esercizio 2011, comprensivo di tutte le Relazioni e le Note allegate viene approvato dall'Assemblea con voto unanime, pronunciandosi poi favorevolmente anche in merito alla destinazione dell'utile di esercizio secondo la proposta illustrata.

Relativamente al secondo punto all'ordine del giorno viene espresso un giudizio senz'altro positivo del lavoro svolto in questi anni dal Consiglio di Amministrazione, il quale ha saputo individuare le giuste strategie e politiche aziendali che stanno portando allo sviluppo della nostra Cooperativa. Ma per poter fronteggiare al meglio la delicata situazione del Paese, con la quale anche noi, come ogni soggetto economico, ci troviamo a fare i conti, si rileva l'esigenza di modificare la composizione dell'Organo Amministrativo, in parte consolidando all'interno della compagine del CdA la parte dei Soci impiegata nell'ambito amministrativo finanziario. Vengono quindi nominati dall'Assemblea, sino all'approvazione del bilancio dell'esercizio 2014, i cinque membri candidati, ovvero: Paolo Dalla Bella, Stefano Parolini, Sabrina Muzzati, Pier Luca Bertè e Stefania Boggiani. Successivamente, su proposta del Consiglio di Amministrazione uscente viene nominato il nuovo Collegio Sindacale, rinnovato per intero e così composto: Dott. Alberto Dalla Libera (Sindaco Effettivo e Presidente del Collegio Sindacale), Dott. Eros De March (Sindaco Effettivo), Dott. Igino Negro (Sindaco Effettivo), Dott. Mirco Trevisan (Sindaco Supplente), Dott. Michele Furlanetto (Sindaco Supplente).

L'Assemblea è stata occasione anche per approvare le modifiche proposte al Regolamento Interno della Cooperativa, ed in particolare relativamente al titolo "NORME DI AMMISSIONE A SOCIO E PARTECIPAZIONE" con gli articoli 6 (Verifica dei requisiti di ammissione a Socio), 8 (Doveri del Socio e Norme Disciplinari), 13 (Informazione ai Soci); alla maggior parte degli articoli del titolo "NORME ECONOMICHE E RETRIBUTIVE" tra cui l'Art.22 (Anticipazione del TFR), e gli articoli dal 25 al 28 relativi a prestiti, aspettative e permessi ai Soci; infine tra le NORME FINALI, l'Art. 31 (Modifiche al regolamento).

COMUNICAZIONI SICURE

Approfondimento: i terremoti

L'Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 3274 del 20 marzo 2003 ha riclassificato il territorio italiano in quattro "zone sismiche". Attraverso il sito del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco è possibile visualizzare la mappa delle principali aree sismogenetiche (zone sismiche) presenti sul territorio italiano o conoscere le caratteristiche della spesso citata scala Richter. Questa non valuta, infatti, l'intensità di un terremoto (come la scala Mercalli), ma la magnitudo che "misura la forza di un terremoto attraverso le registrazioni (sismogrammi) degli strumenti ed è stata definita nel 1935 dal famoso sismologo C.F. Richter come misura oggettiva della quantità di energia elastica emessa durante il terremoto". I terremoti più piccoli percettibili dall'uomo hanno, infatti, una magnitudo intorno a 2,5, mentre quelli che possono provocare danni alle abitazioni e vittime hanno generalmente una magnitudo superiore a 5,5. Riguardo ai luoghi di lavoro non bisogna dimenticare che la fondamentale misura di sicurezza contro qualsiasi situazione pericolosa che si può verificare in questi luoghi è il Piano di Emergenza che deve diventare in realtà un elemento della vita quotidiana, in modo che ogni operatore conosca esattamente gli incarichi e le mansioni attribuite.

Il piano di emergenza è un documento che raccoglie e illustra tutte le procedure che si devono attuare secondo il tipo di pericolo, per ridurre al minimo i danni alle persone o alle cose: deve essere preciso, flessibile, chiaro e conciso, deve illustrare i comportamenti da assumere in caso l'emergenza si discosti dalle situazioni più prevedibili e deve poter essere revisionato ed aggiornato ogni volta che è necessario.

Appena avvertita la scossa sismica, se si è all'interno dell'edificio, avvicinarsi ai muri perimetrali allontanandosi da lampade a soffitto e armadi ed evacuare l'edificio senza utilizzare l'ascensore ma solo attraverso la scala di emergenza esterna, raggiungendo il punto di raccolta.

Se si è all'aperto, allontanarsi invece da edifici e linee elettriche per evitare di essere colpiti dalla caduta di materiali. Usare il telefono solo in caso di reale necessità di aiuto, per non intasare inutilmente le linee telefoniche, sottraendo il soccorso a chi ne ha veramente bisogno.

Appena avvertita la scossa, gli addetti all'emergenza dell'azienda verificano immediatamente l'agibilità delle uscite di sicurezza e della scala di emergenza esterna e danno ordine di evacuare i locali secondo la procedura di evacuazione.

Fondo Cooperativo Terremoto Emilia

Le associazioni cooperative Agci, Confcooperative, Legacoop e le organizzazioni sindacali Cgil, Cisl, Uil di fronte alla drammaticità della situazione determinatasi a causa del sisma che ha colpito le popolazioni dei territori della Regione Emilia Romagna, decidono di sostenere congiuntamente un impegno di solidarietà verso le popolazioni, i lavoratori ed il sistema produttivo così duramente colpiti.

A tale scopo viene istituito un fondo di intervento a favore delle popolazioni, delle cooperative e dei lavoratori del sistema cooperativo dell'Emilia Romagna nel quale confluiranno contributi volontari da parte dei lavoratori pari a un'ora di lavoro e un contributo equivalente da parte delle imprese.

Detti contributi verranno raccolti nel c/c attivato presso Unipol Banca intestato a AGCI, CONFSCOOPERATIVE, LEGACOOOP, CGIL, CISL, UIL

"FONDO COOPERATIVO TERREMOTO EMILIA" (IBAN IT96 0 031270240300000006141)

L'apertura e la gestione del c/c sarà a firma congiunta dei rappresentanti delle organizzazioni firmatarie o loro delegati. Le somme raccolte nel predetto conto corrente saranno distinte dal bilancio delle organizzazioni firmatarie.

Salvo diversa unanime decisione delle parti firmatarie, la raccolta dei fondi terminerà il 31 dicembre 2012. Le somme raccolte saranno destinate ad interventi di sostegno alle popolazioni ed al sistema cooperativo nei modi e con le forme che garantiscano certezza di destinazione e rapidità di utilizzo, in base a scelte di priorità condivise tra le parti.

Allegato al cedolino paga delle competenze di giugno troverete il modulo di delega che vi invitiamo a compilare per esprimere la vostra volontà ad aderire all'iniziativa. Ne troverete comunque copia nel sito e presso i nostri uffici di Mestre.

